

HA-møte 2. november

Sak 75/23 Organisasjonsendringer Fastsetting Skatt (F)

Saken ble drøftet i HA-møte 13.10. Det vises til SkL-Info 12-23 for vurderinger og argumentasjon.

SkL oppfattet redegjørelsen til drøftingssaken som god og utfyllende. Det har ikke fremkommet nye innspill, og vi stilte oss bak vurderingene som er gjort. Det er ekstra viktig å motvirke såkalte A- og B-lag, og at lederne får håndterbare kontrollspenn. Kompetansedeling- og dreining må sikres. De ansatte må informeres godt og løpende. Implementeringen må følges nøye opp, og justeringer må vurderes hvis det er områder/prosesser som helt klart ikke fungerer iht målsetning.

Sak 76/23 Organisasjonsendringer Plattformer (F)

Saken ble drøftet i HA-møte 5.10. Det vises til SkL-Info 11-23 for vurderinger og argumentasjon.

SkL stilte seg bak ledelsens forslag. Nye innspill har ikke fremkommet. Vi tror anbefalt alternativ er det som på sikt vil stå seg best. Også her må såkalte A- og B-lag motvirkes og at lederne bør ikke ha for store grupper. God dialog med ansatte, oppfølging av implementering, kompetanseplanlegging samt vurderinger av behov for justering er som alltid viktig.

Sak 77/23 Navneendring på en seksjon og en gruppe innen avdeling Innkreving og analyse (D)

Det var fremlagt et navneforslag som avfødte en del diskusjon og innspill. Ledelsen besluttet å gå i tenkeboksen litt til, og komme tilbake med navneforslag.

Sak 78/23 Foreslåtte tiltak Frontend (I)

Vi har i dag ca 35 portaler mot publikum for håndtering av diverse tjenester. Det er utarbeidet et mandat for kartlegging av front-end miljøene i IT, hvordan de fungerer, og foreslå forbedringer. Målet er at etatens portaler og frontend-løsninger fremstår enhetlig ut mot bruker, person og virksomhet.

SkL er enig i målet, som er i tråd med strategien Helhetlig brukeropplevelse. Vi spurte om ikke dette arbeidet og endringene som nødvendigvis vil komme, vil påvirke interne systemer /fagapplikasjoner? Våre løsninger bør fremstå enhetlige og brukervennlige for våre egne saksbehandlere også. Det å kommunisere med saksbehandler eller veileder er også en del av den helhetlige brukeropplevelsen.

Ledelsen sa seg enige i vårt poeng. SkL vil følge med på hvordan endringer innføres, og hvilke konsekvenser de kan ha.

Sak 79/23 KRedIT - status (I og D)

Status ble gjennomgått. Noen positive resultater:

Minerva er sanert

Printerparken er redusert – årlig kost går ned med 2 millioner

Flere andre tiltak har resultert i innsparinger og unngåtte kostnader

Vi spurte om hvordan reduksjon av bruk av Cisco Webex (bytte til flatskjermer) påvirker brukerne ute, da vi mener å ha fanget opp noe støy rundt dette.

Svar: Det vil være en gradvis utskifting frem til 2028 som forhåpentligvis bidrar til en mykere overgang.

Drøfting:

IT foreslår at KRedIT fortsetter i 2024. Det er fortsatt mange tiltak på trappene og enkelte anslås å vare til 2026/2027. Tiltakene treffer i svært liten grad forretningen og det er naturlig at IT holder i aktivitetene.

ITL er styringsgruppe for KRedIT. Eventuelle avklaringer med forretningen tas av aktuell avdelingsdirektør.

SkL mener at KRedIT må fortsette slik at sanerings- og innsparingstiltakene styres fremover. Det er oppnådd gode resultater allerede. Sanering og innsparing må bli en del av kulturen, og det bør innføres rutiner for å sikre det. Eksempelvis at alle prosjekter skal gjennomføre sanering som en del av prosjektplanen.

Sak 80/23 Økonomirapportering (I)

Bemanningsutviklingen er positiv. IT har gått fra 90 ubesatte årsverk i januar, til 10 ved årets utløp.

Det forventes et mindreforbruk på driftsbudsjettet på ca 32 millioner. Noe er besparelser, mye skyldes forsinkede tekniske tiltak og utfordringer med å skaffe konsulenter.

Det blir trange tider også i 2024. Vi kan ikke omdisponere mindreforbruk, eller overføre det til neste års budsjett. Vi kan heller ikke regne med å få flere midler fra Virksomhetsstyring.

SkL er bekymret for oppgavene, og tenker samtidig at IT må vurdere hva man skal bruke midler og arbeidstid på. Vi synes det er fornuftig å gjennomgå behov, bruk og styring av konsulenter slik at vi får brukt innleid kompetanse best mulig.

Sak 81/23 Forslag til delegering av lønnsbudsjett til avdelingene (I)

Bakgrunn: IT Styring vil ansvarliggjøre ledelsen iht designkriteriene i Oppsam: myndig- og tydeliggjøring, og strategien Tillitsbasert ledelse.

De praktiske konsekvensene vil blant annet være:

- Avdelingene får tildelt lønnsbudsjett i kroner
 - Lønn til avdelingens tilsatte
 - Nye tilsetninger
 - Lønnsjustering på særskilt grunnlag

Avdelingsdirektør beslutter rekrutteringer og vurderer lønnsjustering på særskilt grunnlag. Avdelingen balanserer budsjettet på interne og eksterne ressurser, og prioriterer og optimaliserer disponering av det samlede budsjettet.

SkL hadde flere innspill her:

Lik praksis rundt eksempelvis lønnsjusteringer må sikres.

Avdelingsdirektør bør delta i forhandlinger.

Dette vil avlaste IT Styring, men noen sentrale beslutninger/føringer vil vel fortsatt tas der?

Svar:

Det skal gjøres sentrale avklaringer fortsatt. Man tenker en overgangsperiode der avdelingene vil følges tett opp av IT Styring. Forslaget er fortsatt litt under utarbeidelse, og ledelsen kommer tilbake med saken når planen er klar.

Sak 82/23 Overordnede IT-prinsipper og nytt målbilde (I)

IT's overordnede prinsipper og målbilde skal støtte opp om etatens virksomhetsstrategi, samfunnsoppdraget, IT-strategiene for offentlig sektor og oppfyllelsen av våre internasjonale forpliktelser.

Det eksisterende målbildet er fra 2011 og er på mange måter utdatert. Det mangler en del på helhetlig perspektiv. Verden har endret seg en god del på 12 år.

Det ble redegjort for arbeidet og hvilke eksterne drivere (eksempelvis politikk, regelverk, økonomi, teknologi m.m.) og hvilke interne drivere (eksempelvis virksomhetsstrategi, kompetanse, å jobbe datadrevet m.m.) man har sett hen til.

SkL ser (naturligvis) at det er behov for revisjon. Vi ser frem til presentasjon når arbeidet er ferdig.

Sak 83/23 Rapportering 2. tertial (I)

Overordnet status er stort sett grønn, basert på blant annet at Skatteprosessen leverte svært gode resultater, flere gjennomførte kvalitetshevende tiltak rundt Deling av data, felleskomponentene har fungert bra, og IKT-sikkerhetsarbeidet har god progresjon. Vi har lenge sett at mange parallelle aktiviteter og prosjekter samt stor utålmodighet i forretningen, utgjør en risiko for initiativer som ikke er tilstrekkelig forankret og koordinert.

SkL ser frem til rapporteringen for 3. tertial da denne er viktigst for etatens årlige prioriteringsmøte i april. Dette møtet resulterer i etatens 3-årige langtidsplan og alle resultatavtalene.

Sak 84/23 Prosjekt og porteføljestyring (I)

Rapporten er omfattende, og overordnet sett er situasjonen fortsatt den at vi har kapasitet- og kompetanseutfordringer.

Et par overordnede innspill fra oss:

- DDF er besluttet avsluttet 30.6.24 men med restleveranser.
- Det signaliseres kapasitetsbekymringer og mulighet for kutt, blant annet i FI. Vi spurte om det er noen generelle kriterier for kutt i prosjektene? Hvis det besluttes å kutte i funksjonalitet som var tenkt å spare arbeid for saksbehandlerne, må virkningsanalysene og gevinstprognosene oppdateres.

Sak 85/23 Eventuelt (I)

SkL spilte inn at det har kommet spørsmål om hvorfor Medarbeiderundersøkelsen ikke inneholder spørsmål om fysisk arbeidsplass/Arbeidsplasskonseptet.

Svar: Det kjøres en egen undersøkelse fra AT 6 måneder etter innføring.

SkL spurte om HR også var involvert i mottak/vurderinger MU.

Svar: Det har de nylig blitt, og en foreløpig tilbakemelding er at ledelsen kan bli bedre på å formidle budskap om endringer underveis.

Det ble orientert litt fra ledersamlingen. To av temaene: kultur, og at det er viktig å høste erfaringer fra konkrete ikke-så-vellykkede caser med fokus på «hva kunne ledelsen gjort annerledes».