

Referat HA-møte 21.03.2023

Informasjon fra Torstein

Skal komme ut en evaluering av seksjonssamlingen til alle.

Jobber med å få erstatter etter Margrethe Kvisle som er vår leder av HR i dag. Hun skal over i ny stilling i HR sentralt.

Statusmøte på torsdag om eierskapsinformasjon, Møte skal være med KDD, Kartverk, KMD, BRREG

Han informerte også om flere av de store programmene/prosjektene som berører IF. FI – rett fra start, Datadrevet fremtid og ID-forvaltning. Når det gjelder ID-forvaltning må etaten være godt samsnakkert på tvers av etater, Politi, UDI og SKE. Det er viktig å jobbe bredt i etaten på dette området og å få en permanent rigg rundt dette temaet.

Det skal være toppledermøte med BRREG i neste uke. Tema vil være Eiendom, innovasjon, og nordisk agenda

I neste Porteføljestyremøte skal SERG, ID og eierskap være tema

Kapasitetsbilde 2023-2027

SkL meldte inn en sak hvor vi ønsket å få informasjon om kapasitetsbilde 2023-2027 i etaten Det som er meldt inn bygger på bemanningsprognosen som ble drøftet i HA-møte i desember 2022. Liten økning på eiendom, AR og GLD. Hovedøkningen i divisjonen i bemanningen er på avdeling Deling. Turnover i Deling kan få konsekvenser for kapasitet/kompetanse på de store programmene og for digitaliseringen.

Medarbeideres dekning av utgifter på etatens arrangementer – sak fra NTL skatt.

Arrangementet gikk av stabelen i fjor og var et samarbeid mellom IF og en annen divisjon Statens økonomireglement fastslår at det er en personlig tilbakebetalingsplikt for den som har budsjettansvar/-myndighet ved overskridelser av beløpsgrensene som er fastsatt av staten.

SkL spurte om en avtale mellom leder og ansatt oppfattes som frivilling. Vi mente at dette ikke kunne være tilfelle i og med at man ikke vil være likeverdige parter og at det var urimelig å be ansatte om å dekke overforbruk.

HR svarte at det at medarbeidere ikke har ansvar, er ikke i veien for å be medarbeiderne om spleis og at det ikke ble funnet unnskyldelige forhold i denne saken som gjorde at saken gikk videre. IF hadde budsjettansvar mens en annen divisjon hadde gjennomføringsansvaret. I IF har nærmeste leder ryddet opp for sine medarbeidere som har blitt berørt.

Avdeling FR

Avdelingen jobber ned restanser på flytting innland. Har økt noe pga divisjonssamling. Har kontroll, men krever fortsatt prioritering for å håndtere helhet.

Produktportefølje: Går igjennom utviklingsplan med VS.

Skal være felles ledermøte med BD. Tema PPL, Utviklingstiltak, hvordan organisere BD sitt arbeid med FR i førstelinje.

Opprettet en arbeidsgruppe som tar en gjennomgang av rutinene på ID-kontroll, jf observasjoner gjort ved internrevisjon av ID-kontroll.

Internkontroll i FR

Hensikt målfeste/tallfeste kvaliteten i manuelt arbeid. Tiltak, informasjon, opplæring, rutinegjennomgang, systemutvikling.

Utfordringer: Tid til kontroll, utplukk, grensesnitt til andre divisjoner.

Svært få avvik med betydning for utfall. Feil som er avdekket er: Feil lovhjemmel, mangler i fht rutiner, utilstrekkelig begrunnelse,

Analysemiljø er under etablering på Grålum – person som kan ta uttrekk, snakke med fagmiljø. Bindeledd opp mot staben og den som har datakvalitet i staben.

PPL-evaluering

Tiltak etter evalueringer er blant annet ny Produktleder for Tverrgående prosesser - brevløsning.

.

Eventuelt

SkL etterlyste tilbakemelding fra Innhenting på drøftingssak i forrige HA-møtet. Innhenting har ikke hatt tid til å jobbe med tilbakemeldingene enda.

SkL etterlyste også tilgang til ledermøter Innhenting og Styringsstab

SkL spurte om det er andre fagområder enn FR hvor det gjøres internkontroll