

HA-møte 21. juni 2024

Til stede: Hege Sømhovd og Tove Bakken, Rune Lavergren

Stabsdirektør orienterer fra divisjon og stab

Stabsdirektør Tord Bern Hansen informerte generelt om status for divisjonen og stab. Han redegjorde nærmere for de tre hovedområdene etaten har stort fokus på; helhetlig brukeropplevelse, produktorientering og datadrevet, samt budsjettsituasjonen hvor det vil være mer fokus på drift. I tillegg orienterte han om planprosessen og organisasjonsutviklingen i SKD.

For divisjonen informerte Tord om drift og tiltak i divisjonen knyttet til blant annet resultatavtalen, kunnskapsfrokosten i staben (SkL anbefaler å følge emneknaggen "kunnskapsfrokost" i Viva, eller Tord), divisjonens status i forhold til helhetlig brukeropplevelse, bli datadrevet, produktorientering, forberedelser av effekter fra FI og litt fra siste DLM før sommeren.

Avdelingsdirektør Kjersti Krogh orienterte om SISMO. Videre prosess, mandat og tiltak etter KPMG-rapporten om førstelinje har virksomhetsstyring i SKD ansvar for. Det er allikevel naturlig at vi i divisjon innkreving diskuterer og gir innspill til denne prosessen mener SkL.

Utvikling ser på oppgavene fra Fremtidens innkreving (FI) og som krever mange ressurser. Utvikling arbeider med utleggsprogrammet, og jobber med å få til en god betalingsløsning i FI. Fremdriften er tilstrekkelig for å kunne gå videre med det etter sommeren, IT vil også komme med en anbefaling.

Status produktorientering

Saken om produktorientering kommer opp igjen til høsten da arbeidet er krevende, med mye som skal skje på kort tid og mange beslutninger som ikke er fattet enda.

Dagens produktledere vil ha stor betydning også inn i ny produktorienteringene og i arbeidet slik at oppgavene som er i de 6 gruppene i dag ivaretas.

SkL synes dette arbeidet er komplekst, og bekymret for at oppgavene blir for store på det som blir igjen.

Status gjeldsordning

Vi fikk en god orientering om status i samordnet gjeldsordningsgruppe. Herunder om fokus fremover, ressursituasjonen, opplæring og kompetanse, juristnettverket, organisering, og faglig oppfølging. Ferdigstilling av arbeids- og systembeskrivelse samt kulturbygging og gruppetilhørighet er viktig.

Status for økonomi og rapportering etter Tertial 1

Ambisjonene med tilhørende risikoer og tiltak ble gjennomgått. Ingen andre kjente risikoer eller avvik. Produktområdene har prognoser som de styrer etter og de rapporterer grønne. De viktigste hovedparameterne er det Finans og ledelsen i etaten som setter, og det er de tallene man forholder seg til.

Status for innretning oppgaveløsning

Det ble gjennomført drøfting av kriteriene for innretning av oppgaveløsningen som gir føringer for ulike alternativer og vurdering av disse. Det ble en god diskusjon rundt dimensjonene oppgaveløsningen og organiseringen av dette. SkL mener det er jobbet godt og støtter de kriteriene som er fremlagt, men tydelig på å være med i prosessen videre. Oppgaveløsningen handler om alle oppgavene som gjennomføres i forbindelse med krav eller hendelser tilknyttet brukerne. Utleggsoppgavene er mye større enn gjeldsordning og det vil ikke kunne løses på samme måte. Det må ses på organisasjonsstrukturen for fremtiden og hvordan dette skal henge sammen med produktområdene og innplasseringer.

Organisasjonsendring – Styringsstab

Arbeidsmengden på styringsstab er høy, og man ønsker en løsning med 2 grupper. Det gjør at man ivaretar risikoer og kvalitet på arbeidet som utføres og medarbeiderne blir godt ivaretatt. SkL er enig i forslaget som er fremmet.

Organisasjonsendring Juridiskstab

Endringsforslaget har bakgrunn i ressursbehov for å forberede og implementere ny innkrevings lov, økt oppgavemengde på rettsaksarbeid og økt antall medarbeidere. Det er derfor foreslått å opprette en ekstra gruppe. Dette forslaget mener SkL er en god løsning og støtter forslaget til arbeidsgiver om organisasjonsendring av juridisk stab.

Organisasjonsendring – opprettelse av ny gruppe ressursteam

Det ble gjennomført forhandlinger om opprettelse av ressursteam og alternativer til hvor dette plasseres i organisasjonskartet. Denne saken har vi hatt til behandling flere ganger og SkL mener arbeidsgiver har kommet med gode alternativer og forslag. SkL støtter forslaget til organisasjonsendring og opprettelse av ressursteamet som vil ligge under staben. Det vil også opprettes leder for denne gruppen. I første omgang en midlertidig for å se behovet.

Innføring av leveranser på betalingsavtaler

Leveranser i steg 1 er Rett fra start, Krav og betaling, Utlegg, Økonomikjerne, Modernisering Oppdrag og Analyse og RBT. Krav og betaling treffer først da betalingsavtaler ligger inne, og krav og betaling for person vil komme allerede i august 2024. Skal det jobbes på tvers av kravtyper, er det noen prinsipielle avklaringer innenfor dagens regelverk som må tas, bla. om behov for opplæring etc. og det må sees på retningslinjer og rutiner for arbeidet. Det trengs opplæring i det nye saksbehandlingssystemet, opplæring i nytt regelverk og opplæring/kompetanseheving i eksisterende praksis og løsninger. Og det kan være kompetansebehov som ikke faller inn under en av disse. Juridisk stab i divisjon innkreving er ansvarlig for innføringen av det nye regelverket.

[Nytt regelverk for innkreving \(Sharepoint.com\)](#)