

Intern rutine for innkjøpspraksis i Delta

- for sikring av bærekraftig forretningspraksis og etterlevelse av åpenhetsloven

Hvem gjelder denne rutinen for?

Rutinen gjelder for alle som gjør innkjøp på vegne av Delta. Rutinen skal benyttes ved alle innkjøp.

Forankring

Om intern forankring og kompetansebygging:

Delta har etablert en gruppe ledet av avdelingsleder på avdeling for Økonomi, HR og Drift, som skal jobbe åpenhetsloven og bærekraft i Delta og som skal bidra til å forankre arbeidet i administrasjonen. Gruppen har nødvendig kompetanse som utvikles etter behov. Hovedstyret i Delta holdes løpende orientert om arbeidet med åpenhetsloven og sikring av bærekraftig innkjøpspraksis i organisasjonen. Deltas administrasjon har fått fullmakt fra hovedstyret til å jobbe med åpenhetsloven og sikre nødvendige retningslinjer og veiledere.

Om integrering i overordnede strategier:

Deltas innkjøpspraksis er integrert i selskapets overordnede mål i tråd med Deltas prinsippprogram. Delta er en Fair Union. Det innebærer å være en arbeidstakerorganisasjon som tar samfunnsansvar og lever som vi lærer. I all virksomhet bestreber vi oss på å ta etiske og miljømessige hensyn. Delta som Fair Union forener grunnleggende verdier og holdninger med prioriterte aktiviteter og praktiske handlinger. Formålet med innkjøpspraksisen er å redusere negativ påvirkning, og sikre bærekraftige innkjøp.

Overordnede prinsipper ved innkjøp og forespørsler

Den som ønsker å anskaffe en tjeneste eller vare skal først gjøre en behovsvurdering.

- Er innkjøpet nødvendig?
- Finnes produktet allerede på lager eller i andre avdelinger?
- Treffer innkjøpet deres behov på best mulig måte eller finnes det bedre alternativer?

Ved leie av lokaler skal det stilles miljøkrav til byggeier. Energieffektiv drift og installasjoner og gode kildesorteringsløsninger skal vektlegges.

Leverandører mottar «Deltas retningslinjer for leverandører». I retningslinjene fremgår det hvilke forventninger Delta har med tanke på bærekraft. Den som inngår kontrakt og har ansvar for avtalen sender retningslinjene og sørger for ettersending ved evt endringer av disse. De som foretar innkjøp, vurderer eventuelle leverandørers bærekraftprofil før kontrakt inngås.

Det vektlegges om leverandøren har tariffavtale for sine ansatte.

Om intern prosess for aktsomhetsvurderinger

For at Delta skal arbeide strukturert med pliktene som følger av åpenhetsloven, er det behov for verktøy og metoder. Hensikten med å gjøre aktsomhetsvurderinger er å forutse, forebygge og/eller begrense den negative påvirkningen Delta har som virksomhet på mennesker, samfunn og miljø. Det er derfor utarbeidet en egen veileder som beskriver hvordan Delta utfører og strukturerer arbeidet med aktsomhetsvurderinger på våre prioriterte områder (Se eget vedlegg: Veileder for aktsomhetsvurderinger i Delta)

Valg av og dialog med leverandører

Deltas policy for bærekraftig forretningspraksis danner grunnlaget for vårt arbeid med bærekraft, også i leverandørkjeden (Se eget vedlegg: Retningslinjer for leverandører). Hvordan det enkelte innkjøpet følges opp fra Deltas vil være avhengig av innkjøpets størrelse.

Evaluering

Arbeidsgruppen for oppfølging av åpenhetsloven og bærekraft i Delta evaluerer innkjøpspraksis og følger opp utvalgte leverandører der det vurderes som hensiktsmessig i forbindelse med gjennomføring av årlige aktsomhetsvurderinger.