

## Overenskomst Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus og Delta

### GENERELLE BESTEMMELSER

#### § 1 Partsforhold

Denne avtalen er inngått mellom Studentsamskipnaden i Oslo og Akershus (SiO) og Delta.

#### § 2 Virkeområde

Overenskomsten omfatter medlemmer i Delta, ansatt i SiO ekskludert Mat og Drikke AS.

#### § 3 Ansettelse og oppsigelse

Det skal inngås skriftlig arbeidsavtale. De første 6 måneder regnes som prøvetid. Hvis arbeidstaker har vært fraværende fra arbeidet i prøvetiden kan denne forlenges med en periode som tilsvarer lengden av fraværet. I prøvetiden gjelder en gjensidig oppsigelsestid på 14 dager.

Den gjensidige oppsigelsestid skal være 3 måneder fra og med første dag i måneden etter at oppsigelsen fant sted. For midlertidig ansettelser arbeid er den gjensidige oppsigelsesfrist 1 måned.

Ved overtallighet som en følge av omorganisering eller rasjonalisering, skal SiO tidligst mulig og i god tid ta kontakt med Delta med sikte på å drøfte situasjonen herunder i fellesskap søke å finne frem til løsninger. Ved omplassering til ny stilling etter denne bestemmelse kan arbeidstakers lønn bare reduseres hvis det oppnås enighet om dette etter forhandlinger.

Ved omplassering av andre årsaker enn overtallighet er spørsmålet om medarbeiders lønnplassering i ny stilling gjenstand for forhandlinger mellom SiO og medarbeiders organisasjon.

### ARBEIDSVILKÅR

#### § 4 Arbeidstid

Den alminnelige arbeidstiden er gjennomsnittlig 37,5 time inkl. spisepause pr. uke. Innenfor denne rammen fastsettes konkret arbeidsplan. Vesentlige endringer i arbeidsplan skal drøftes med medarbeidernes tillitsvalgte eller om det ikke er valgt tillitsvalgt lokalt med Delta sentralt før gjennomføring.

Partene kan inngå avtale om gjennomsnittsberegning av den alminnelige arbeidstiden.

1. og 17. mai, 1. nyttårsdag, skjærtorsdag, langfredag, påskeaften, 1. og 2. påskedag, Kristi himmelfartsdag, 1. og 2. pinsedag og 1. og 2. juledag er fridager. Arbeidstaker skal ha fri julaften eller nyttårsaften. Arbeidstiden i dager mellom jul- og nyttårsaften er kl. 0900-1400. Jul- og nyttårsaften er arbeidstiden kl. 08-12. Onsdag før skjærtorsdag er arbeidstiden til kl 13.00.

#### § 5 Overtid

Vilkår for å pålegge overtid og merarbeid er regulert i arbeidsmiljøloven.

TKM  
PCL

Overtidsgodtgjørelse gis ikke til arbeidstakere som har ledende eller særlig uavhengig stilling.

For pålagt overtidsarbeid utbetales et tillegg til timelønnen på 50 %. Tillegget økes til 100 % for overtidsarbeid mellom kl. 20.00 og 06.00 på virkedager og for overtidsarbeid på lørdager, søn- og helgedager, og etter kl. 13.00 onsdag før skjærtorsdag.

For deltidsansatte kommer overtidsgodtgjøring til utbetaling når den ordinære arbeidstid overskrider 7.5 timer pr. dag eller 37.5 timer pr. uke.

Overtidstillegget utregnes etter en divisor (årstimetall) på 1850 timer pr. år.

Etter avtale mellom arbeidsgiver og arbeidstaker i det enkelte tilfelle, kan pålagt opparbeidet overtid avspaseres time for time. Arbeidstakeren skal da likevel ha utbetalt differansen mellom ordinær lønn og overtidsgodtgjøring (overtidstillegget).

## **§6 Tillegg for ubekvem arbeidstid**

### **I. Ansatte i SiO Athletica**

For arbeid i turnusstillinger etter fredag kl. 17.00, lørdag og søndag utbetales kr. 45.00 pr time.

Medarbeidere som blir pålagt å arbeide på lørdag eller søndag utbetales et tillegg på kr. 84.00 pr. arbeidet klokke time.

### **II. Øvrige ansatte (unntatt ansatte i SiO Athletica)**

#### 1. Kvelds- og nattillegg

a) For ordinært arbeid som utføres i tidsrommet mellom kl. 2000 og kl. 0600 utbetales et tillegg på 45 % pr. time. Tillegget utbetales i tillegg til eventuell godtgjørelse etter pkt. 2 i denne bestemmelsen.

b) For ordinært arbeid i tiden mellom kl. 0600 og kl. 0700 og mellom kl. 1700 og kl. 2000 på dagene mandag til fredag utbetales kr. 30.00 pr. arbeidet time.

#### 2. Lørdags- og søndagstillegg/helligdagstillegg

Medarbeidere som blir pålagt å arbeide på lørdag eller søndag utbetales et tillegg på kr. 84.00 pr. arbeidet klokke time. Tillegget utbetales i tillegg til godtgjørelse etter § 5.

## **LØNNSBESTEMMELSER**

### **§ 7 Lønn**

Lønn fastsettes på grunnlag av utdanning og relevant erfaring og gjeldende minstelønn i virksomheten.

Lokale lønnsforhandlinger i selskapet føres innenfor rammer fastsatt i overenskomstens del A inngått mellom Spekter og YS. Partene kan forhandle personlige tillegg og økning av satsene for garantilønn ved lokale lønnsforhandlinger.

### **§ 8 Lønnsdefinisjon og utbetaling**

Timelønn for arbeidstakere som lønnes pr. time er årslønn dividert på 1950.

PCC TKM

Utbetaling av ordinær lønn skjer senest den 25. i måneden. Utbetaling skjer til bankkonto.

Feriepenger utbetales i juni.

## **§ 9 Stedfortredergodtgjørelse**

Enhver medarbeider plikter å utføre stedfortredertjeneste. Ved pålagt stedfortredertjeneste for en periode utover 1 uke sammenhengende utbetales en lønnsgodtgjørelse fra første dag etter avtale.

## **PERMISJONER, FRAVÆR OG FERIE**

### **§ 10 Lønn under permisjon, sykdom, fødsel og omsorg**

Når en som er ansatt og har tiltrådt stilling i virksomheten er borte fra arbeidet med rett til sykepenger, svangerskapsenger eller foreldrepenger etter bestemmelsene i folketrygdloven, skal vedkommende være sikret en godtgjørelse tilsvarende full lønn i sin heltids- eller deltidsstilling, uten hensyn til bestemmelsene om inntektsbegrensing (G-begrensningen). Dette gjelder også ved fravær med rett til sykepenger i forbindelse med kronisk sykt eller funksjonshemmet barn.

Når den ansatte i forbindelse med fødsel og adopsjon har forlenget permisjon og redusert ytelse i h.h.t. folketrygdloven reduseres godtgjørelsen tilsvarende.

Det er en forutsetning at ytelsen fra folketrygden i sin helhet utbetales til virksomheten.

Arbeidstakere som tar omsorgspermisjon etter bestemmelsene i arbeidsmiljølovens § 12-3 første ledd har rett til 2 uker (10 dager) fri med lønn. Permisjonen avvikles normalt i løpet av de to første ukene etter hjemkomst.

### **§ 11 Velferdspermisjon**

Når viktige velferdsgrunner foreligger, kan en arbeidstaker tilstås velferdspermisjon med lønn i inntil 2 uker (10 arbeidsdager) innen et kalenderår.

For deltidsstillinger gis permisjon i henhold til stillingsstørrelse.

### **§ 12 Avtalefestet ferie**

I henhold til overenskomstens del A.

Ferielovens bestemmelser om sykdom under ferien gjelder tilsvarende. Sykdom må legitimeres med legeerklæring, og feriedagene kan avvikles på et senere avtalt tidspunkt.

## **ANDRE BESTEMMELSER**

### **§ 13 Pensjons- og forsikringsordninger**

Kollektiv ulykkesforsikring; For fast ansatt på hel- eller deltid med minst 15 timers fast arbeidstid pr. uke gjelder den kollektive ulykkesforsikring på 29 G ved dødsfall og 30G ved uførhet for forsørgere. For ikke-forsørgere er forsikringssummen henholdsvis 14 ½ G og 15 G. Forsikringen gjelder ved

TKM  
PCL



død/ulykke hele døgnet, med de begrensninger forsikringsavtalen setter. Påviselig og varig samboerskap skal i denne sammenhengen likestilles med ekteskap. For øvrig vises til Forsikringsavtalen.

Yrkesskadeforsikring; Ansatte er også omfattet av bedriftens yrkesskadeforsikring i samsvar med Lov om yrkesskadeforsikring av 16. juni 1989.

Gruppelivsforsikring; Ansatte med minst 15 timers arbeidstid pr. uke blir opptatt i bedriftens gruppelivsforsikring ved prøvetidens utløp.

Virksomheten har kollektiv pensjonsordning. Aldersgrense er 70 år.

SiO er tilsluttet AFP-ordningen i Spekter-området i henhold til overenskomsten del A.

#### **§ 14 Virkningstidspunkt**

Avtalen gjelder fra vedtagelsen og frem til 31. mars 2020.

TRM  
PCL